

REGULAMIN

Przetargu pisemnego nieograniczonego na wybór najemców wydzielonego terenu pod działalność rekreacyjną, sportową, gastronomiczną lub kulturalną na terenie Bulwaru im . Marszałka Piłsudskiego w Sandomierzu.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Podmiot ogłaszający – Gmina Sandomierz w imieniu której działa Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sandomierzu ul. Koseły 3a, 27-600 Sandomierz.
2. Do przetargu pisemnego nieograniczonego okres najmu wynosi do 3 lat bez zastosowania przepisów o gospodarce nieruchomościami.

§ 2

Przedmiot przetargu

1. Przedmiotem przetargu pisemnego nieograniczonego jest najem wydzielonego terenu pod działalność rekreacyjną, sportową, gastronomiczną lub kulturalną na terenie Bulwaru im. Marszałka Piłsudskiego, wraz z dostępem personelu oferenta do toalety w budynku głównym. Celem przetargu jest wyłonienie podmiotów zwanych dalej Najemcami z którymi zostanie podpisana umowa najmu powierzchni wymienionej w § 2 pkt. 2
2. Teren Bulwaru im. Marszałka Piłsudskiego położony jest na lewym brzegu rzeki Wisły, jest utwardzony, oświetlony posiada dostęp do miejsc parkingowych, wolnostojących szaleków, teren jest częściowo zadrzewiony z licznymi alejami spacerowymi przy których usytuowane są liczne ławeczki, na terenie obiektu zamontowane są również stoły granitowe do gry w szachy. W sezonie turystycznym na terenie obiektu działa wypożyczalnia sprzętu wodnego, wypożyczalnia rowerów oraz informacja turystyczna. Wynajmujący pod działalność turystyczną, sportową, gastronomiczną lub kulturalną wyznaczył sektory na terenie obiektu oznaczone na mapie cyframi 1,2,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,24 bez przyłącza elektrycznego oraz 3,4,5,6,7,8,9,10,21,25 z przyłączem elektrycznym, Załącznik nr 1 do ogłoszenia o przetargu pisemnym nieograniczonego. Stawka wywoławcza miesięcznego czynszu netto (bez podatku VAT) **35,00zł za 1m²** wynajmowanej powierzchni. Oferowana stawka czynszu netto nie może być niższa od stawki wywoławczej.
3. Działalność w sezonach turystycznych od 15.04 do 30.09.2022; 15.04. do 30.09.2023; 15.04. do 30.09. 2024 winna spełniać wymogi : elementy podnoszące atrakcyjność terenu powinny mieć charakter małogabarytowy, obiekty nie mogą być trwale związane z gruntem, zamawiający nie dopuszcza naruszenia struktury terenu jak też wprowadzenia elementów dużych, wysokich i posiadających jaskrawa kolorystykę ,które mogłyby zasłonić historyczną panoramę miasta.
4. Zawarcie umowy z najemcą na wymienione w § 2 pkt. 2 przedmiot przetargu przewidziane jest do lat 3 sezony turystyczne od 15.04 do 30.09.2022; 15.04. do 30.09.2023; 15.04. do 30.09. 2024 w dalszej części zwanej sezonami turystycznymi.

§ 3

Warunki udziału.

1. Oferty w przetargu pisemnym nieograniczonym mogą składać podmioty:
 - 1) niezależające z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
 - 2) w stosunku co do których nie jest prowadzone postępowanie upadłościowe, nie ogłoszono ich upadłości ani nie są w likwidacji.
 - 3) posiadające uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 4) znajdujące się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zadania.
2. Wynajmujący żąda złożenia następujących dokumentów:
 - 1) wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego (Załącznik Nr 2 do Regulaminu),
 - 2) aktualnego - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą otwarcia ofert odpisu zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
 - 3) podpisanego oświadczenia (Załącznik Nr 1 do regulaminu)
 - 4) kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem Decyzji o nadaniu nr REGON,
 - 5) kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem Decyzji o nadaniu nr NIP
 - 6) zaakceptowanego wzoru umowy
 - 7) zatwierdzenia projektu planowanego rozmieszczenia obiektów rekreacyjnych, gastronomicznych, kulturalnych przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Kielcach Delegatura w Sandomierzu
 - 8) zaakceptowany wzór protokołu przekazania terenu. (Załącznik nr 3 do Regulaminu)
 - 9) pisemnej koncepcję zagospodarowania terenu.
 - opis prowadzonej działalności,
 - pisemne informacje, istotne zdaniem oferenta

Dokumenty wymienione w §3 ust.2pkt. pod pozycją 2,4,5,7, mogą być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii, natomiast 1, 3,6,8,9 należy złożyć w formie oryginału.

3. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach do dnia **28.03.2022** roku w siedzibie MOSiR ul Kosęły 3a, 27-600 Sandomierz.
4. Koperta powinna zawierać nazwę i dokładny adres oferenta, telefon kontaktowy oraz pełną nazwę postępowania przetargowego, na kopercie pod nazwą przetargu powinien być umieszczony symbol cyfrowy, którego sektora dotyczy przedłożona oferta.
5. Oferta złożona nie podlega zwrotowi i stanowi dokumentację archiwalną zamawiającego.

§ 4

Zasady Przetargu

1. Przetarg uznaje się za ważny, jeżeli wpłynię co najmniej jedna oferta
2. Złożone oferty weryfikuje i ocenia komisja przetargowa powołana w tym celu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sandomierzu.
3. Komisja przetargowa:
 - a. przyjmuje oferty złożone w biurze MOSiR
 - b. otwiera oferty
 - c. przyjmuje dodatkowe oświadczenia i wyjaśnienia oferentów
 - d. dokonuje analizy ofert
 - e. wzywa oferenta do złożenia stosownych wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów
 - f. odrzuca ofertę jeżeli oferta nie spełnia wymogów formalnych
 - g. sporządza protokół z wyboru ofert, wraz z uzasadnieniem, który przedkłada Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sandomierzu do zatwierdzenia.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie MOSiR w dniu **29.03.2022** roku o godzinie **10⁰⁰** z wyłączeniem obecności oferentów.
5. Komisja przetargowa dokonując oceny ofert stosować będzie następujące kryterium:
 - 1) Cena – 90%
 - 2) Kryteria określone w pkt. 4 ogłoszenia – 10%.

Ocena dokonywana będzie według poniższego wzoru:

- 1) Dla kryterium cena
Cena badana: cena za jeden metr kwadratowy pomnożona przez ilość metrów najmu w danym sektorze. Iloczyn (zadeklarowana cena x ilość metrów kwadratowych) będzie decydował o wyborze bądź odrzuceniu oferty. O wyborze oferty na dany sektor zdecyduje wartość iloczynu.
 - 2) Kryteria określone w pkt. 4 ogłoszenia
Oferty będą oceniane przez komisję przetargową, na podstawie opisu wskazanego w ofertach w zakresie kryteriów: rodzaju planowanej działalności, innych istotnych informacji, które mają znaczenie dla atrakcyjności oferty. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu oczekiwania Wynajmującego z ww. kryteriów, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
6. Z oferentami którzy otrzymali największą liczbę punktów na poszczególnych sektorach zostaną podpisane umowy. Oferenci o wyborze zostaną powiadomieni telefonicznie i zaproszeni do podpisania umowy

§ 5

Tryb udzielania wyjaśnień warunków

1. Informacje udzielane są zainteresowanym w formie pisemnej, lub poczta elektroniczną.
2. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do wynajmującego o wyjaśnienie treści dokumentów przetargowych w terminie nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Pytania oferentów oraz odpowiedzi Wynajmującego mogą być przesyłane w formie pisemnej, lub poczta elektroniczną.
4. Oględziny sektorów wyznaczonych pod wynajem można dokonać po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Kierownikiem Obiektu 602 802 703
5. Nie przewiduje się spotkania z oferentami przed rozstrzygnięciem konkursu.

§ 6

Tryb ogłoszenia wyników przetargu

1. Wyboru oferentów dokona Komisja Przetargowa
2. Komisja przetargowa dokona analizy złożonych ofert, wspólnie dokonując punktacji zgodnie z ustalonymi w Regulaminie kryteriami i wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów w danym sektorze.
3. Wybrani najemcy zostaną powiadomieni telefonicznie i zaproszeni do podpisania umowy.

§ 7

Czynsz

1. Czynsz z tytułu najmu terenu w wysokości zadeklarowanej przez najemców w poszczególnych ofertach wybranych przez Wynajmującego nie może być niższy niż stawka wywoławcza. (z tym zastrzeżeniem, że oferowana stawka czynszu będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy w sezonach turystycznych).
2. Płatność następować będzie za każdy miesiąc z góry na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wynajmującego z terminem zapłaty 14 dni od daty wystawienia faktury. W przypadku przekroczenia terminu płatności wskazanego na fakturze VAT, Wynajmujący ma prawo naliczenie odsetek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku czasowego zawieszenia prowadzonej działalności z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego czynsz za najem zostanie proporcjonalnie zmniejszony.

§ 8

Przekazanie terenu i umowa najmu

1. Przekazanie terenu wybranym najemcom nastąpi w terminie 5 dni roboczych (dni robocze to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia zawarcia umowy najmu.
2. Najemcy zobowiązani będą do rozpoczęcia działalności w terminie 14 dni od daty protokolarnego przekazania terenu.
3. Szczegółowe zasady najmu regulować będzie umowa najmu, protokół przekazania terenu oraz niniejszy regulamin.
4. Najemcy zobowiązani są do utrzymania czystości na wynajmowanych sektorach, oraz należyty stan techniczny powierzonego terenu.

5. Najemca nie może wynajmować, ani oddać w nieodpłatne używanie przedmiotu najmu osobom trzecim.
6. Najemcy zobowiązani są do pisemnego poinformowania Wynajmującego o rozpoczęciu działalności w kolejnym sezonie turystycznym nie później niż do 1 – go maja następujących po sobie trzech kolejnych sezonów turystycznych.
7. Wynajmujący uprawniony jest do wypowiedzenia umowy najmu z zachowaniem 3- miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności
 - a. przedmiot najmu stał się niezbędny z uwagi na cele publiczne, w tym prawidłowe i celowe gospodarowanie mieniem publicznym,
 - b. Zmiana koncepcji funkcjonowania przedmiotu najmu.
8. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do żądania od najemcy czasowego zawieszenia prowadzonej działalności ze względu na ważny interes publiczny lub społeczny
9. Najemca uprawniony jest do wypowiedzenia umowy najmu z 3 – miesięcznym wypowiedzeniem.
10. Wynajmujący nie zapewnia najemcy wyłączności na prowadzoną przez niego działalność.
11. Teren najmu nie posiada/posiada* przyłącza elektrycznego
12. Umowy zostaną zawarta na czas określony do lat 3 (sezony turystyczne).

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Stawka czynszu dla ofert złożonych poza postępowaniem przetargowym w przypadku wolnego sektora wynosiła będzie sumę stawki największej zaproponowanej w postępowaniu przetargowym za 1m².
2. W przypadku korzystania z przyłącza elektrycznego maksymalne obciążenie gniazda elektrycznego wynosi 4,5 kW. Jednocześnie Najemca zobowiązuje się do zakupu i wymiany na własny koszt elementów elektrycznych (gniazdek, przewodów, liczników itp.) przynależnych do zajmowanego przez Najemcę sektora w przypadku awarii elektrycznej lub usterki wynikłej ze złego użytkowania.
3. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, jako Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w dostawie energii elektrycznej.
4. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, dokonania wyboru oferty według kryteriów i na zasadach określonych w Regulaminie, jak również uznania, że postępowanie przetargowe nie dało oczekiwanego rezultatu i unieważnienia postępowania przetargowego w każdym czasie bez podania przyczyny.
5. Zapoznałem się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania moich danych osobowych stanowiącą załącznik nr 4 do Regulaminu.

**niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko)

.....

jako upoważniony do reprezentowania firmy (nazwa)

.....

oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z treścią Regulaminu przetargu pisemnego nieograniczonego na wynajem wydzielonego terenu pod działalność rekreacyjną, sportową, gastronomiczną lub kulturalną na terenie Bulwaru im . Marszałka Piłsudskiego w Sandomierzu, oraz wzorem umowy, które akceptuję bez zastrzeżeń.
2. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej w przetargu działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizowania zadania,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zadania,
5. nie toczy się w stosunku do reprezentowanej przeze mnie firmy postępowanie upadłościowe, nie została ogłoszona jej upadłość, jak też firma nie jest w likwidacji,
6. wszelkie dane zawarte w niniejszej ofercie odpowiadają rzeczywistości i złożone zostały przeze mnie zgodnie z prawdą,
7. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu oraz realizacji umowy najmu.

Sandomierz , dnia 2022 r.

Podpis oferenta oraz pieczęć firmy

FORMULARZ OFERTOWY

Przetargu pisemnego nieograniczonego na wynajem wydzielonego terenu pod działalność rekreacyjną, sportową gastronomiczną lub kulturalną na terenie Bulwaru im . Marszałka Piłsudskiego w Sandomierzu.

Pełna nazwa Oferenta:.....

Nr NIP/REGON:/ Nr wpisu w CTDG

Adres siedziby Oferenta:.....

Adres korespondencyjny:.....

Telefon, faks, tel. komórkowy, e-mail

.....

1. Oferowana wysokość stawki za najem 1 m² powierzchni

Netto:.....

...

VAT (23%):

.....

Brutto:.....

....

2. Krótki opis dotychczasowej działalności gospodarczej ze wskazaniem, którego sektora dotyczy oferta

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Dane personalne osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania umowy:

Adres zamieszkania:.....

Nr dowodu osobistego:.....

4. Do Oferty załączam obowiązkowo wymagane dokumenty:

- a. Zaświadczenie o nadaniu nr NIP,
- b. Zaświadczenie o nadaniu nr REGON,
- c. aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego , ZUS lub Kasy ubezpieczenia Rolniczego o niezaleganiu z płatnościami wg stanu na datę ogłoszenia przetargu pisemnego nieograniczonego lub oświadczenia o braku zaległości w ww. opłatach wraz z pisemnym zobowiązaniem się dostarczenia zaświadczeń przed podpisaniem umowy;
- d. zaakceptowany wzór umowy
- e. zaakceptowany wzór przekazania terenu
- f. zatwierdzenie planowanego rozmieszczenia obiektów rekreacyjnych, gastronomicznych, sportowych i kulturalnych przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Kielcach Delegatura w Sandomierzu.

5. Oświadczenia

- a) **Oświadczam**, że zapoznałem/am się z regulaminem przetargu, i tekstem umowy najmu, które akceptuję bez zastrzeżeń.
- b) **Oświadczam**, że dokonałem/am oględzin terenu i zapoznałem/am się z jego stanem technicznym. W przypadku zawarcia ze mną umowy najmu nie będę wnosił o zmianę stawki czynszu ustalonej w przetargu.
- c) **Oświadczam**, że przed rozpoczęciem najmu uzyskam wszelkie wymagane przepisami prawa zezwolenie i koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie najmu.
- d) **Oświadczam**, że wszelkie dane zawarte w niniejszej ofercie odpowiadają rzeczywistości i złożone zostały przeze mnie zgodnie z prawdą.
- e) **Posiadam świadomość**, iż oferta wypełniona nieprawidłowo, bez wymaganych dokumentów lub posiadająca inne braki formalne, nie zostanie rozpatrzona.
- f) **Oświadczam**, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przetargu oraz realizacji umowy najmu .

Sandomierz, dnia 2022 r.

Podpis oferenta i pieczęć firmy

Protokół przekazania

wydzielonego terenu na Bulwarze im. Marszałka Piłsudskiego w Sandomierzu administrowanego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sandomierzu w celu prowadzenia działalności rekreacyjnej, sportowej gastronomicznej lub kulturalnej na terenie Bulwaru im. Marszałka Piłsudskiego w Sandomierzu.

1. Termin i miejsce spotkania:
Bulwar im. Marszałka Piłsudskiego dnia godz.
2. Nazwisko i imię /nazwa firmy/ Oferenta biorącego teren w użyczenie:
.....
.....
3. Strona przekazująca teren oświadcza, że instalacje i urządzenia elektryczne – oświetlenie terenu jest sprawne. Nawierzchnia z kostki granitowej jest bez ubytków i bez zapadnięć. Ławki w pobliżu placu są w stanie technicznym sprawnym. Stan zieleni i nasadzeń nie budzi zastrzeżeń.
4. Strona przekazująca obiekt oświadcza, że stan techniczny terenu oraz jego wyposażenie jest kompletne i w pełni sprawne.
5. Stan pod względem sanitarnym i porządkowym jest dobry, co jednocześnie przyjmujący potwierdza i zobowiązuje się oddać teren w nie pogorszonym stanie. Odbiór terenu nastąpi osobnym protokołem po zakończeniu sezonu i zgłoszeniu przez najemcę terenu do odbioru.
6. Strona przejmująca teren oświadcza, że zapoznała się z postanowieniami i Regulaminami obowiązującymi na terenie obiektu. Jednocześnie zobowiązuje się do ich ścisłego przestrzegania.
7. Strona przyjmująca teren jest zobowiązana do prowadzenia działalności zgodnie z istniejącym prawem, wydanymi pozwoleniami jednostek opiniujących i ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody i zniszczenia.
8. Strona przyjmująca teren jest zobowiązana zapewnić zabezpieczenie terenu od strony technicznej i fizycznej ochrony swojego mienia, a w przypadku zagrożenia powodziowego postępować zgodnie z procedurą.
9. Strona przyjmująca teren jest zobowiązana zapewnić dostęp do terenu pracownikom MOSiR, jeśli wykonują w trakcie trwania umowy użyczenia swoje obowiązki.
10. Strona przyjmująca teren jest zobowiązana do zapewnienia ciągłości przejazdu na istniejących drogach: pożarowej i ewakuacyjnej.
11. Strona przyjmująca teren w przypadkach zwiększonego ryzyka i zagrożenia terenu powodzią lub innymi przypadkami losowymi jest zobowiązana do usunięcia wyposażenia na użyczonym terenie i postępować zgodnie z przepisami oraz zarządzeniami jednostek dowodzących akcją. Nie może rościć pretensji od przekazującego do odszkodowania z tytułu poniesionych szkód.

12. W przypadku zwiększonego ryzyka powodziowego oraz braku zainteresowania ewakuacją wyposażenia przez przyjmującego, przekazujący dokona ewakuacji wyposażenia na koszt prowadzącego działalność rekreacyjną, gastronomiczną lub kulturalną.

Przekazujący:

Przyjmujący

/czytelny podpis i pieczęć imienna/

/czytelny podpis i pieczęć imienna/

Załącznik nr 4 do Regulaminu

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sandomierzu, ul. Kosęły 3a, 27-600 Sandomierz. tel. 790 780 923.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@cuw.sandomierz.eu
3. Pani/Pana dane osobowe Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.) w celu realizacji umowy, w tym podjęcia działań przed zawarciem umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty z którymi administratora zawarł ważne umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące prawa:
 - prawo dostępu do danych osobowych
 - prawo żądania ich sprostowania
 - prawo usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych uniemożliwi przeprowadzenie działań przed podpisaniem umowy, jak również uniemożliwi jej zawarcie.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Podpis oferenta